



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

Area Servizi al Territorio
Servizio SUE – SUAP – Attuazione PSC



ALLEGATO A - Deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 15.12.2020

DIRITTI DI SEGRETERIA ED ISTRUTTORIA SERVIZIO SUE – SUAP – ATTUAZIONE PSC IN VIGORE DAL 01.01.2021		
Cod.	TIPO PROCEDIMENTO	IMPORTO
ISTANZA DI ACCESSO ALLE PRATICHE EDILIZIE E ATTI URBANISTICI (*)		
03.310.06	RICERCA DELLE PRIME TRE PRATICHE (per unità immobiliare)	€ 100,00
	PER OGNI PRATICA OLTRE LE PRIME TRE (fino alla decorrenza dell'importo massimo di € 150,00)	€ 15,00
PRATICHE EDILIZIE		
03.310.26	COMUNICAZIONI INIZIO LAVORI (C.I.L.)	€ 0,00
03.310.50	COMUNICAZIONI INIZIO LAVORI (C.I.L.A) SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (S.C.I.A) PERMESSO DI COSTRUIRE (**)	
	ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	€ 0,00
	NON ONEROSI/OPERE URBANIZZAZIONE	€ 100,00
	ONEROSI/SANATORIA IMPORTI FINO A 5000,00 €	€ 200,00
	- ONEROSI/SANATORIA IMPORTI SUPERIORI A 5000,00 € - PERMESSI DI COSTRUIRE CONVENZIONATI - PERMESSI DI COSTRUIRE ART. 2.2.1 RUE	€ 500,00
03.310.04	SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI CONFORMITÀ EDILIZIA ED AGIBILITÀ' (S.C.C.E.A.)	€ 150,00
03.310.32	DEFINIZIONE CONDONI EDILIZI	€ 150,00
03.310.37	VALUTAZIONE PREVENTIVA ART. 21 LR 15/2013	€ 200,00
03.310.17	PROROGA INIZIO/FINE LAVORI/RITIRO ATTO VOLTURA PER CAMBIO DI INTESTAZIONE	€ 50,00

RICHIESTE AUTORIZZAZIONI/PARERI		
03.310.03 03.310.05	AUTORIZZAZIONI/COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICHE	€ 150,00
03.310.40	RICHIESTA DI PREPARARE ALLA COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA E IL PAESAGGIO	€ 100,00
03.310.21	AUTORIZZAZIONE SISMICA E DEPOSITO SISMICO	Solo importo Servizio Tecnico - SISMICA Unione
03.310.22	AUTORIZZAZIONE AL MOVIMENTO DI TERRENO IN AREA SOGGETTA A VINCOLO IDROGEOLOGICO	€ 75,00
03.310.11	AUTORIZZAZIONI AMMINISTRATIVE - Installazione insegne pubblicitarie/vetrofanie - Installazione elementi dissuasori di sosta/specchi - Attribuzione numerazione civica (per ogni domanda presentata)	€ 100,00
03.310.45	ATTESTAZIONE TITOLO IDONEO IMPIANTO FOTOVOLTAICO	€ 50,00
	RICHIESTA DI PARERE PER ASPETTI RELATIVI ALLA MOBILITÀ	€ 75,00
	ALTRI CERTIFICATI ED ATTESTATI IN MERITO A QUESTIONI URBANISTICHE ED EDILIZIE NON DIVERSAMENTE SPECIFICATO O ATTI RICOGNITIVI SU RICHIESTA DELL'INTERESSATO	€ 50,00
PRATICHE URBANISTICHE		
	CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA	
	DA 1 A 10 MAPPALI	€ 100,00
	PER OGNI MAPPALE IN AGGIUNTA	€ 10,00
	PRESENTAZIONE PIANI URBANISTICI (P.U.A.)/ PIANI FUNZIONALI DI ATTUAZIONE/ACCORDI OPERATIVI	€ 500,00
	PRESENTAZIONE DEL PROGETTO UNITARIO PER INTERVENTI DA REALIZZARE NEL TERRITORIO RURALE/ PIANO DI RIQUALIFICAZIONE AGRICOLA (PRA)	
COMMISSIONE VIGILANZA LOCALI PUBBLICO SPETTACOLO		
03.310.48	COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO (CCVLPS)	
	RICHIESTA PARERE CONFORMITÀ PROGETTO/SOPRALLUOGO/RILASCIO AGIBILITÀ ART. 80 TULPS PER LOCALI/MANIFESTAZIONE TEMPORANEA/SPETTACOLI VIAGGIANTI	€ 250,00 + €50 per ogni attraZIONE dopo la prima

	(se viene richiesto contestualmente il rilascio del codice identificativo (art. 4 D.M. 18 maggio 2007) si applicano 50,00 € in più per ogni codice attribuito)	
	RICHIESTA SOPRALLUOGO ESCLUSIVAMENTE PER RILASCIO CODICE IDENTIFICATIVO (ART. 4 D.M. 18 MAGGIO 2007)	
03.310.46	COMMISSIONE PROVINCIALE DI VIGILANZA LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO (CPVLPS)	
	RICHIESTA RILASCIO AGIBILITÀ ART. 80 T.U.L.P.S. PER MANIFESTAZIONE TEMPORANEA/SPETTACOLI VIAGGIANTI	€ 250,00

NOTE

(*) Gli importi relativi alle **RICHIESTE DI VISIONE E/O ESTRAZIONE DI COPIA** degli atti devono essere **corrisposti nella misura minima di € 100,00, per ogni unità immobiliare (comprensiva di eventuale unità pertinenziale), oggetto di richiesta, al momento della presentazione dell'istanza**, fatti salvi eventuali conguagli richiesti in fase istruttoria.

(**) Gli importi dei diritti di segreteria relativi alle domande di **PERMESSO DI COSTRUIRE** **devono essere versati nella misura minima di € 100,00 al momento della presentazione dell'istanza**, fatti salvi eventuali conguagli richiesti in fase istruttoria.

Per i procedimenti che prevedono la possibilità di presentare contestualmente più pratiche dovrà essere corrisposto l'importo relativo ad ogni singola pratica.

Tutti gli importi dei diritti di segreteria relativi alle **PRATICHE EDILIZIE/URBANISTICHE** devono essere **versati per intero prima della loro presentazione**, fatto salvo quanto previsto per i Permessi di Costruire.

L'intestatario della ricevuta deve corrispondere preferibilmente all'intestatario della pratica, inoltre nella causale deve essere riportato l'indirizzo in cui si trova l'immobile/unità immobiliare oggetto di richiesta.

Nel caso l'immobile/unità immobiliare oggetto della richiesta non sia identificabile mediante l'indirizzo dovranno essere riportati i dati catastali.

Per **i soli diritti di segreteria**, è possibile pagare in contanti, con bancomat o carta di credito (no American Express, no Diners) presso lo Sportello Cittadini di SEMPLICE – Sportello Polifunzionale per il Cittadino del Comune nelle giornate ed orari di apertura reperibili sul sito web del Comune.

Per **il pagamento di contributi di costruzione, monetizzazione standard, oblazioni, nonché diritti di segreteria**, ect. relativamente a pratiche edilizie è possibile ricorrere alle seguenti modalità:

- Versamento in **CONTO CORRENTE POSTALE N° 17 29 24 00** intestato a COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO "Servizio Tesoreria" - 40033 CASALECCHIO DI RENO (BO);
- Versamento in **CONTO CORRENTE BANCARIO**:
 banca: UNICREDIT BANCA
 agenzia: Piazza della Repubblica, 2 – 40033 CASALECCHIO DI RENO
 conto: COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO – VIA DEI MILLE n.9 – 40033 CASALECCHIO DI RENO "SERVIZIO TESORERIA"
(NELLA RICEVUTA DI PAGAMENTO DEVE ESSERE SEMPRE RIPORTATO IL NUMERO DI CRO DELL'OPERAZIONE)
 IBAN Coordinate bancarie:

Paese	CIN EUR	CIN	ABI	CAB	N° CONTO
IT	78	O	02008	36671	000000756804

Codice BIC SWIFT: UNCRITB1NNO

Per le modalità sopra indicate, nella causale dovranno essere indicate separatamente le varie tipologie di pagamento (oneri urbanizzazione primaria e secondaria, costo di costruzione, monetizzazione standard, oblazione a sanatoria, ecc) al fine della corretta identificazione del pagamento.